

# Ochrona Danych Osobowych

Inspektor ochrony danych (IOD)

**Andrzej Kołodziej**

tel. 15 8412 700

e-mail: akolodziej@powiatnizanski.pl

Osoby, których dane osobowe przetwarzane są w Starostwie Powiatowym w Nisku mogą kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz przysługujących im praw.

## Co to jest RODO?

RODO jest skrótem nazwy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Jest to akt prawa, który reguluje zasady przetwarzania danych i prawa osób, których dane są przetwarzane.

## Kto przetwarza Twoje dane?

Administratorem danych osobowych jest Starosta Niżański, adres siedziby: Plac Wolności 2 37-400 Nisko.

## W jakim celu przetwarzane są Twoje dane?

Zbieranie danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Nisku odbywa się w następujących celach:

1. Realizacji uprawnień, spełnienia obowiązków, zadań wynikających z przepisów prawa m.in. z zakresu geodezji i kartografii, gospodarki nieruchomościami, administracji architektoniczno-budowlanej, gospodarki wodnej, komunikacji i transportu, w tym transportu zbiorowego, ochrony środowiska i przyrody, rolnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego, edukacji publicznej, kultury i sportu, ochrony praw konsumenta, obronności.
2. Realizacji umów i działań niezbędnych do zawarcia umowy.
3. Realizacji zadań w interesie publicznym, wynikających ze sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w przepisach prawa.
4. Zatrudnienia w Starostwie Powiatowym w Nisku, świadczenia usług na podstawie umów cywilnoprawnych, a także odbywania praktyk i staży.
5. Wystawienia faktur, rachunków i prowadzenia sprawozdawczości finansowej i rozliczeń finansowo-księgowych.
6. Prowadzenia ewidencji i rejestrów wynikających z przepisów prawa, także w systemach informatycznych.
7. Realizacji zamówień publicznych.
8. Przeprowadzania konkursów, organizacji imprez, wydruku materiałów promocyjnych, prowadzenia strony internetowej.
9. Prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej.
10. Archiwizacji.

## Czy muszę podawać swoje dane?

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdy wymagają tego przepisy prawa m.in.:

- ustawa z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- ustawa z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym,
- ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach,
- ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa z dnia 05 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami,
- ustawa z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym,
- ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
- ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkownictwa wieczystego w prawo własności,
- ustawa z dnia 03 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych,

- ustawa z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 07 kwietnia 1989 Prawo o stowarzyszeniach,
- ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach,
- ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych,
- ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
- ustawa z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty,
- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
- ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela,
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych,
- ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta,
- ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich,
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP,
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kierowania, przyjmowania, przenoszenia, zwalniania i pobytu nieletnich w młodzieżowym ośrodku wychowawczym,
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- i inne akty prawa;

Podanie danych wymaganych przepisami prawa jest obowiązkowe. Podanie danych może być również konieczne do realizacji umowy czy jej podpisania.

W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne. Dane będziemy wtedy przetwarzać, gdy się na to zgodzisz np. w przypadku *fotografowania*. Zgoda może być w każdym momencie przez Ciebie wycofana – dane przed wycofaniem zgody nadal będą przetwarzane zgodnie z prawem.

### **Jak długo przechowywane są dane?**

Dane przechowywane są tak długo, jak wymaga tego przepis prawa - Instrukcja kancelaryjna i archiwalna. Więcej informacji można uzyskać u pracowników lub naczelników wydziałów bądź kierowników referatów. Maksymalny okres przechowywania danych w Archiwum Zakładowym Starostwa Powiatowego w Nisku wynosi 25 lat (kategoria archiwalna A). Po tym okresie dokumenty przekazywane są do Archiwum Państwowego.

Gdy wynika to z przepisów prawa dane osobowe mogą być przekazywane do państw poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (czyli poza teren Unii Europejskiej, Islandii, Liechtensteinu, Norwegii). W takim przypadku stosuje się odpowiednie przepisy RODO w celu zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania. Więcej informacji można uzyskać u naczelników wydziałów bądź u pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach..

Gdy wynika to z przepisów prawa lub jest to konieczne do realizacji obowiązków dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom prywatnym, publicznym (np. innym urządům), innym osobom fizycznym. Więcej informacji można uzyskać u naczelników wydziałów bądź u pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach.

Gdy wynika to z przepisów prawa dane mogą być pozyskiwane z innych źródeł (np. od innych urzędów).

### **TWOJE PRAWA**

#### **1. MASZ PRAWO DOSTĘPU DO SWOICH DANYCH I ICH SPROSTOWANIA:**

a) uzyskania informacji o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacjach o odbiorcach, w miarę możliwości o planowanym okresie przechowywania, źródłach pozyskiwania danych i przysługujących innych prawach,

b) na zasadach wyszczególnionych w przepisach prawa przysługuje prawo do kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu (*za wszelkie kolejne kopie administrator danych może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającą z kosztów administracyjnych*).

#### **2. MASZ PRAWO WNIĘŚĆ SKARGĘ DO ORGANU NADZORCZEGO (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)**

- <https://uodo.gov.pl/>

---

3. W PRZYPADKACH WSKAZANYCH W PRZEPISACH PRAWACH (RODO, USTAWA z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych):

- a) MASZ PRAWO DO OGRANICZENIA PRZETWARZANIA DANYCH,
- b) MASZ PRAWO DO PRZENOSZENIA DANYCH,
- c) MASZ PRAWO DO WNIESIENIA SPRZECIWU WOBEC PRZETWARZANIA DANYCH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ZADAŃ W INTERESIE PUBLICZNYM LUB ZE SPRAWOWANIEM WŁADZY PUBLICZNEJ POWIERZONEJ ADMINISTRATOROWI PRZEPISAMI PRAWA.